

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 08.07.2024 | № 633 |

Об утверждении Порядка организации на территории

города Красноярска учета детей, подлежащих обучению

по образовательным программам дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

В целях обеспечения реализации права граждан на получение образования, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», руководствуясь статьями 7, 41, 58, 59 Устава города Красноярска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации на территории города Крас-ноярска учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации города:

от 06.12.2013 № 699 «Об утверждении Порядка организации на территории города Красноярска учета детей, подлежащих обучению по программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

от 19.03.2014 № 139 «О внесении изменений в постановление администрации города от 06.12.2013 № 699»;

от 08.12.2014 № 833 «О внесении изменения в постановление администрации города от 06.12.2013 № 699»;

от 02.12.2015 № 770 «О внесении изменений в постановление администрации города от 06.12.2013 № 699»;

от 03.03.2016 № 121 «О внесении изменений в постановление администрации города от 06.12.2013 № 699»;

от 18.04.2016 № 211 «О внесении изменений в постановление администрации города от 06.12.2013 № 699»;

от 13.08.2021 № 599 «О внесении изменений в постановление администрации города от 06.12.2013 № 699».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Городские новости» и разместить на официальном сайте администрации города.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города В.А. Логинов

Приложение

к постановлению

администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

организации на территории города Красноярска учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам

дошкольного, начального общего, основного общего

и среднего общего образования

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях ежегодного персонального учета детей (далее – учет детей), подлежащих обучению в муниципальных бюджетных и муниципальных автономных общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также детей, имеющих право на получение дошкольного образования, в целях определения порядка взаимодействия органов и учреждений, участвующих в проведении учета детей.

2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории города Красноярска, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение дошкольного образования и основного общего образования.

3. Выявление детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. В учете несовершеннолетних детей участвуют:

главное управление образования администрации города Красноярска (далее – главное управление образования);

муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – дошкольные образовательные учреждения; общеобразовательные учреждения);

министерство образования Красноярского края;

краевые государственные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории города Красноярска, подведомственные министерству образования Красноярского края (далее – краевые государственные образовательные учреж- дения);

министерство здравоохранения Красноярского края;

краевые государственные учреждения здравоохранения на территории города Красноярска (далее – учреждения здравоохранения) в пределах своей компетенции;

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав районов города;

Главное управление Министерства внутренних дел России по Крас- ноярскому краю (далее – ГУ МВД России по Красноярскому краю);

Межмуниципальное управление Министерства внутренних дел России «Красноярское» (далее – МУ МВД России «Красноярское»).

5. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

6. Конкретные территории города, за которыми закрепляются муниципальные бюджетные и автономные образовательные учреждения, устанавливаются приказом руководителя главного управления образования с учетом предложений территориальных отделовглавного управления образования по соответствующему району города (далее – территориальный отдел).

II. Организация учета детей, подлежащих обучению

по образовательным программам дошкольного образования

7. Учет детей в возрасте до 7 лет (с учетом возраста ребенка на 1 сентября учебного года, на который ведется комплектование детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования), подлежащих обучению по образо-вательным программам дошкольного образования, ведется отделом дошкольного образования главного управления образования, терри-ториальными отделами с использованием государственной информа-ционной системы Красноярского края «Дошкольник» (далее – ГИС «Дошкольник»).

8. Информация о детях дошкольного возраста вносится в ГИС «Дошкольник» на основании заявлений родителей (законных представителей) детей, поданных в главное управление образования в соот-ветствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги по постановке на учет и направлению детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, утвержденным распоряжением администрации города от 18.11.2014 № 397-р.

9. При выборе родителями (законными представителями) несовер-шеннолетнего ребенка получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) обращаются в главное управление образования администрации города с [заявлением](#P303) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

III. Организация учета детей в общеобразовательных

учреждениях

10. Общеобразовательные учреждения:

1) осуществляют учет детей, получающих начальное общее, основное общее или среднее общее образование в общеобразовательном учреждении; формируют отчет об обучающихся в Государственной информационной системе Красноярского края «Краевая информационная автоматизированная система управления образованием» (сегмент г. Красноярск) (далее – КИАСУО);

2) осуществляют учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих без уважительной причины занятия в общеобразовательных учреждениях, и представляют информацию о них в территориальный отдел по состоянию на последнее число каждого месяца по форме согласно [приложению 2](#P148) к настоящему Порядку;

3) осуществляют учет обучающихся, получающих начальное общее, основное общее образование в форме семейного образования, среднее общее образование в форме самообразования, подавших заявление о прохождении промежуточной и/или государственной итоговой аттестации;

4) осуществляют учет детей, получивших основное общее образование и выбывших из общеобразовательного учреждения, а именно обучающихся в иных образовательных учреждениях, не подведомственных главному управлению образования.

11. В случае выявления семей, препятствующих получению их детьми образования и ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные учреждения незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних:

1) информируют в письменном виде территориальный отдел о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения в течение одного рабочегодня с момента выявления;

2) информируют в письменном виде комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации района в городе для принятия мер воздействия в течение одного рабочегодня с момента выявления;

3) осуществляют контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации, в соответствии с локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения;

4) принимают на обучение детей, не получающих общее образование, выявленных в ходе работы по учету детей.

IV. Взаимодействие органов и учреждений, участвующих

в проведении учета детей

12. Главное управление образования:

1) ведет сводный общегородской список детей, систематически не посещающих или пропускающих без уважительной причины занятия в муниципальных общеобразовательных учреждениях, на основании информации, направляемой территориальными отделами по состоянию на последнее число каждого месяца;

2) ведет сводный общегородской список детей, получающих общее образование в форме семейного образования;

3) предоставляет в территориальные отделы сводный список детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих в текущем году получение дошкольного образования в учреждениях иного района города и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах, до 15 апреля текущего года на основании списков, полученных из территориальных отделов.

13. Территориальный отдел:

1) формирует списки детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах, до 15 марта текущего года на основании списков детей, полученных от дошкольных образовательных учреждений;

2) формирует списки детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах, проживающих на территории другого района города, и направляют их в главное управление образования до 1 апреля текущего года по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3) осуществляет ежегодно до 10 сентября текущего года сверку данных по учету детей, содержащихся в КИАСУО, с данными фактиче-ского списочного состава обучающихся в общеобразовательных учреждениях;

4) предоставляет в главное управление образования информацию об обучающихся, систематически не посещающих или пропускающих без уважительной причины занятия в общеобразовательных учреждениях, до 10-го числа текущего месяца за предыдущий месяц по форме согласно [приложению 2](#P148) к настоящему Порядку;

5) представляет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав районов в городе информацию:

об обучающихся, не приступивших к занятиям в общеобразовательных учреждениях района, до 15 сентября текущего года;

об обучающихся, систематически не посещающих или пропускающих без уважительной причины занятия в общеобразовательных учреждениях, по состоянию на последнее число каждого месяца по форме согласно [приложению 2](#P148) к настоящему Порядку;

о необучающихся детях по мере их выявления;

о детях, получивших основное общее образование, не продолжающих обучение по программам среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях, до 15 сентября текущего года;

6) принимает меры к устройству в общеобразовательные учреждения на территории района города детей, не получающих общее образование.

14. Общеобразовательное учреждение:

1) при отчислении обучающихся, проживающих (зарегистрированных) не на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, письменно информирует общеобразовательное учреждение по месту проживания (регистрации) детей об отчислении обучающихся в связи с выбором формы получения общего образования в виде семейного образования или самообразования;

2) представляет в главное управление образования информацию об обучающихся:

отчисленных из общеобразовательного учреждения для получения образования в форме семейного образования или в форме самообразования (в течение пяти рабочих дней со дня отчисления);

находящихся на семейной форме получения образования и подавших заявление на прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся, о результатах прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации (в течение пяти рабочих дней со дня прохождения аттестации);

находящихся на семейной форме получения образования и принятых в общеобразовательное учреждение (в течение пяти рабочих дней со дня зачисления).

15. Дошкольное образовательное учреждение представляет в территориальный отдел ежегодно до 15 марта [сведения](#P193) о детях, достигших возраста 7 лет (с учетом возраста ребенка на 1 сентября следующего учебного года), подлежащих приему в первый класс, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

16. Учреждения здравоохранения:

1) представляют в главное управление образования информацию о необучающихся несовершеннолетних по мере их выявления;

2) ежегодно по запросу территориального отдела представляют в территориальный отдел информацию о прикрепленном детском населении в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе о количестве детей в возрасте от 0 до 7 лет (учитывая возраст ребенка на 1 сентября следующего учебного года), не позднее 20 января текущего года.

17. ГУ МВД России по Красноярскому краю, МУ МВД России «Красноярское» представляют в главное управление образования инфор- мацию о необучающихся несовершеннолетних по мере их выявления.

18. Министерство образования Красноярского края, краевые государственные образовательные учреждения, подведомственные министерству образования Красноярского края, при отчислении обучаю-щихся, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории города Красноярска, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) письменно информирует главное управление образования об отчислении обучающихся в течение пяти рабочих дней со дня отчисления.

V. Об организации учета детей, получающих образование

в форме семейного образования

19. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) обращаются в главное управление образования администрации города в течение 15 календарных дней с даты утверждения приказа об отчислении обучающегося в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование, с [заявлением](#P303) по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

20. Главное управление образования администрации города регистрирует заявление родителей (законных представителей) и выдает копию зарегистрированного заявления родителям (законным представителям).

21. Зачисление в общеобразовательное учреждение лиц, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования, осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным нормативным правовым актом Министерства просвещения Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку организации

на территории города

Красноярска учета детей,

подлежащих обучению

по образовательным

программам дошкольного,

начального общего,

основного общего

и среднего общего

образования

Руководителю главного

управления образования

администрации г. Красноярска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место регистрации (при несовпадении))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Мой сын (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(число, месяц, год)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

будет получать дошкольное образование в форме семейного образования с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать дату перехода на семейное образование)

Ребенок является/не является ребенком-инвалидом.

В соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я несу ответственность за получение моим ребенком-инвалидом дошкольного образования в форме семейного образования и обязуюсь в случае изменения формы получения образования своевременно уведомить об этом главное управление образования администрации города Красноярска.

Я выражаю свое согласие на обработку главным управлением образования администрации города моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\* При подаче заявления предъявляются: документы, подтверждающие родство заявителя (свидетельство о рождении ребенка, паспорт родителя (законного представителя)); свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания); справка об инвалидности ребенка (при наличии).

Приложение 2

к Порядку организации

на территории города

Красноярска учета детей,

подлежащих обучению

по образовательным

программам дошкольного,

начального общего,

основного общего

и среднего общего

образования

СВЕДЕНИЯ

о детях, не посещающих или систематически пропускающих

по неуважительным причинам занятия, по состоянию

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование образовательного учреждения,

направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Класс | Дата рождения | Образова-тельное учреждение | Место жительства | Семья, находящаяся в социально опасном положении | Управлен-ческие меры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководительобщеобразовательного учреждения |  | И.О. Фамилия |
|  | (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) |
|  |  |
| М.П. |  |

Приложение 3

к Порядку организации

на территории города

Красноярска учета детей,

подлежащих обучению

по образовательным

программам дошкольного,

начального общего,

основного общего

и среднего общего

образования

СВЕДЕНИЯ

о детях в возрасте от 0 до 7 лет (учитывая возраст ребенка

на 1 сентября следующего учебного года), проживающих

на закрепленной за дошкольными образовательными

учреждениями территории и имеющих право на получение

дошкольного образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование территориального отдела главного управления образования, направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия ребенка | Имя ребенка | Отчество ребенка | Дата рождения | Адрес места жительства/пребывания (постоянно/ временно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник территориального отдела  |  | И.О. Фамилия |
|  | (подпись) |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

Приложение 4

к Порядку организации

на территории города

Красноярска учета детей,

подлежащих обучению

по образовательным

программам дошкольного,

начального общего,

основного общего

и среднего общего

образования

СВЕДЕНИЯ

о детях, достигших возраста 7 лет (учитывая возраст ребенка на 1 сентября следующего учебного года),

подлежащих приему в первый класс\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование дошкольного учреждения,

направляющего сведения)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия ребенка | Имя ребенка | Отчество ребенка | Дата рождения | Адрес местажительства/пребывания (постоянно/ временно) | Отметка о завершении полученияребенком дошкольного образования в текущем году | Предполагаемое общеобразовательное учреждение для поступления в 1-й класс |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель дошкольного образовательного учреждения  |  | И.О. Фамилия |
|  | (подпись) |  |

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\* Списки формируются в виде электронных таблиц MS Excel.

Приложение 5

к Порядку организации

на территории города

Красноярска учета детей,

подлежащих обучению

по образовательным

программам дошкольного,

начального общего,

основного общего

и среднего общего

образования

Руководителю главного

управления образования

администрации г. Красноярска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место регистрации (при несовпадении))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Мой сын (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. полностью)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(число, месяц, год)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выбывший \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ, класс, дата выбытия либо будущий первоклассник;

в случае если ребенок с ограниченными возможностями здоровья,

указать «ребенок с ОВЗ»)

получает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образование

 (указать уровень образования: начальное общее,

 основное общее)

в форме семейного образования с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать дату перехода на семейное образование)

Данное решение принято с учетом мнения ребенка.

В соответствии с п. 1 ч. 4 ст. 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» я несу ответственность за получение моим ребенком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ образования.

 (указать уровень образования: начальное общее, основное общее)

Я выражаю свое согласие на обработку главным управлением образования администрации города моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\* При подаче заявления предъявляются: документы, подтверждающие родство заявителя (свидетельство о рождении ребенка, паспорт родителя (законного представителя)); свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (по месту пребывания).