

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
с учётом мнения классных родительских
комитетов и Совета гимназистов
Протокол № 10 от 30.08.2021

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ Гимназия № 15
Т.И. Федулова
Приказ № 174 от 31.08.2021

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 15»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 3 ст. 17, п. 10 ч. 3 ст. 28, п. 9 ч. 1 ст. 33, ч. 3 ст. 34; ч. 1 ст. 58), Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 № 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 442

1.2. Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, при освоении ими основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования и проводятся с целью повышения ответственности педагогических работников за качество освоения обучающимися образовательной программы НОО, ООО, СОО.

1.4. В Положении использованы следующие определения:

1) текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка уровня усвоения учебного материала, прочности формируемых предметных знаний и умений обучающихся, проводимая педагогами в течение учебного периода (четверти, полугодия);

2) промежуточная аттестация – процедура установления соответствия качества освоения обучающимися учебных программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных предметов, курсов;

3) итоговая оценка обучающихся 4, 9, 11-х классов – это форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы НОО, ООО, СОО.

II. Текущий контроль успеваемости

2.1. Цели текущего контроля успеваемости:

- определение степени освоения обучающимися ООП в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- предупреждение неуспеваемости.

2.2. Задачи текущего контроля успеваемости:

- провести достоверное оценивание знаний обучающихся на определенном этапе обучения по всем учебным предметам, курсам учебного плана и получить объективную информацию об уровне и качестве усвоения знаний обучающимися;

- по итогам контроля провести своевременную корректировку в содержании программ обучения, формах и методах обучения, избранных учителем в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;

- определить перспективы индивидуальной работы с обучающимися для устранения пробелов в знаниях обучающихся.

Учитель обязан объективно, правильно и своевременно оценивать их предметные умения и навыки.

Данные текущего контроля успеваемости должны использоваться администрацией гимназии, методическими объединениями учителей и педагогами для обеспечения коррекционной работы с обучающимися, для своевременного выявления слабоуспевающих обучающихся, оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с одарёнными обучающимися.

2.3. Текущему контролю успеваемости подлежат все обучающиеся 1-11-х классов.

Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную работу по различным причинам, предоставляется возможность выполнить её в течение соответствующей учебной четверти или по истечении срока освобождения от учебных занятий.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться как самим учителем, так и администрацией гимназии.

2.5. Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся: поурочно, по темам; по учебным четвертям.

Поурочный контроль успеваемости и контроль успеваемости по темам:

- определяется педагогами самостоятельно с учётом требований ФГОС, в зависимости от специфики предмета, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержания образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Текущий контроль успеваемости предполагает также анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

Учитель обязан

- планировать опрос обучающихся и фиксировать отметки в журнале на каждом уроке; наполняемость отметок должна быть высокой или средней (опрос должен охватывать не менее трёх обучающихся); при этом каждый обучающийся должен быть опрошен (любым из видов опроса) как минимум 1 раз в 3-4 урока;

- в случае оценивания знаний обучающегося неудовлетворительной отметкой опросить его в 2-4-дневный срок и зафиксировать отметку в журнале.

По учебным четвертям

- определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным предметам, курсам.

2.6.1. Текущий контроль успеваемости в 1-х классах осуществляется в течение учебного года без фиксации образовательных результатов в виде отметок («5» – «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно»), посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ в тетрадях, качественно, завершающийся рекомендациями обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов.

По учебному предмету «основы религиозных культур и светской этики» организуется безотметочное обучение. Объектом оценивания по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества; воспитание потребности к духовному развитию, которая осуществляется в виде проведения систематизированных упражнений и заданий разных типов. В конце учебного года по этому предмету проводится промежуточная аттестация в форме зачёта.

2.6.2. Текущий контроль успеваемости во 2-11-х классах осуществляется в виде отметок: «5» – «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно», с фиксацией их в классных журналах.

2.7. Текущий контроль успеваемости проводится как письменно, так и устно.

2.7.1. К письменным формам текущего контроля успеваемости относятся: диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, контрольная работа, самостоятельная работа, контрольный срез, комплексная работа для оценки метапредметных результатов, сочинение или изложение (возможно, с творческим заданием), тестирование, проверка техники письма, счёта, контрольное списывание, практическая работа, лабораторная работа, зачёт и пр.

2.7.2. К устным формам текущего контроля успеваемости относятся: ответ на вопрос, пересказ, проверка техники чтения, собеседование, защита реферата или проекта, тестирование, творческая работа, проектная работа, зачёт, представление компьютерной презентации, доклад по теме, практическая работа, сдача нормативов и пр.

2.7.3. Текущий контроль успеваемости в форме тестирования может проводиться в компьютерной или письменной форме, у каждого обучающегося должен быть индивидуальный текст тестовой работы.

2.8. Устный ответ обучающегося – проверка коммуникативной и предметной компетенции обучающегося.

При оценке устного ответа учитываются следующие критерии:

- глубина (соответствие изученным теоретическим обобщениям);
- осознанность (соответствие требуемым в программе умениям применять полученную информацию);
- полнота (соответствие объему программы и информации учебника). При оценке учитываются число и характер ошибок (существенные или несущественные);
- структура ответа, его логичность;
- качество речевого оформления, грамотность речи.

2.9. Порядок проведения и оценивания:

Во 2-4 классах:

Отметки в классные журналы выставляются в соответствии с нормами, изложенными в Положении о нормах оценок по учебным предметам, в следующем порядке:

- за диктант с грамматическим заданием по русскому языку отметки выставляются дробью к следующему уроку;

- за изложение и сочинение по русскому языку – дробью (либо одна отметка) к следующему уроку;

- за контрольные работы по математике отметки выставляются к следующему уроку;

- все отметки за практические работы и пр. работы по остальным учебным предметам выставляются к следующему уроку;

- за обучающие практические, самостоятельные работы по всем предметам отметки в журнал выставляются по усмотрению учителя: письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и т.п. работы обучающихся, носящие обучающий характер, после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

В 5-11 классах:

- за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал 2 отметки дробью. Отметка за диктант, выставляется к следующему уроку. Отметка за выполненную письменную работу, изложение, сочинение в 5-9 классах по русскому языку и литературе заносится в классный журнал в течение 7 дней, в 10-11 не позднее 14 дней;

- за контрольные работы по учебным предметам отметки выставляются в классный журнал к следующему уроку;

- отметки за практические, лабораторные, самостоятельные работы выставляются в классный журнал к следующему уроку;

- за обучающие лабораторные, практические, самостоятельные работы оценки в классный журнал выставляются по усмотрению учителя;

- за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал.

2.10. При написании тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы на неудовлетворительную отметку разрешается её повторное проведение после работы над ошибками, отметка за неё выставляется в журнал рядом с отметками за первую работу.

При желании ученика улучшить результаты контрольной работы проводится повторная контрольная работа до получения заявленной учеником отметки. В данном случае ученику предлагаются другие варианты контрольной работы. При повторном выполнении контрольной работы не используется приём понижения уровня оценки на один балл.

Неудовлетворительный результат тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы обучающегося, отраженный в журнале учёта успеваемости класса, в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале успеваемости класса оценкой, выставленной рядом с первой неудовлетворительной отметкой.

Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются оценки при проведении тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы по всем предметам.

2.11. В случае если проверочная или творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. При нарушении срока сдачи работы по неуважительной причине на одну неделю дает право учителю снизить оценку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

2.12. Продолжительность контрольной работы, диктанта, тестирования, комплексной работы и пр. – 40-45 минут для 2-8 классов, до 90 минут для 9-11 классов. Продолжительность устного ответа, защиты реферата, проекта, творческой работы не превышает 20 минут на одного отвечающего.

2.13. Проведение текущего контроля успеваемости не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.14. Школьники, обучающиеся по состоянию здоровья индивидуально на дому, оцениваются по предметам, включённым в их учебный план, утверждённый приказом гимназии. По другим учебным предметам выставление четвертных отметок проводится на основании выполненных обучающимся рефератов, заданий в тестовой форме, контрольных работ и пр.

2.15. Отметку по физической культуре обучающийся может получить: за практические занятия (активность на уроке, сдача нормативов); за участие в соревнованиях, спортивно-массовых мероприятиях (кроссы, эстафеты, спортивные игры, выпуск стенгазеты); за знание теории.

Обучающиеся, освобождённые от практических занятий физической культурой по медицинским показаниям (по состоянию здоровья) на неделю, месяц, четверть, год, изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и/или письменного опроса, заданий в тестовой форме, защиты рефератов, сообщения по теме (в рамках школьной программы). О форме текущего контроля учитель сообщает обучающемуся, организует изучение материала.

2.16. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более 1 контрольной работы или двух зачётов. Не рекомендуется проведение контрольных работ в первый и последний дни учебной недели.

2.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, осуществляется по результатам, полученным при обучении в данных организациях и прописанным в таблице успеваемости или другом документе. Полученные результаты, учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.18. Календарным учебным графиком ежегодно устанавливаются периоды обучения - четверти.

2.19. Порядок выставления отметок за четверть (полугодие) по результатам текущего контроля успеваемости.

2.19.1. Отметка за четверть во 2-9-х классах, за полугодие в 10-11 классах («5» - «отлично», «4» - «хорошо», «3» - «удовлетворительно», «2» - «неудовлетворительно») выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающихся, осуществляемого потемно и /или поурочно, с учётом результатов проведения плановых контрольных работ, а также устных ответов, определяющих фактический уровень предметных знаний, умений и навыков, и рассчитывается как среднее арифметическое текущих отметок с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным, контрольным, практическим работам и выставляется в классный журнал.

Отметка за четверть в 1-х классах («5» – «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно») не выставляется, т.к. осуществляется безотметочное (в баллах) обучение.

2.19.2. Вопрос о выставлении четвертной отметки обучающимся, пропустившим 2/3 учебного времени и имеющим менее трёх текущих отметок, решается в индивидуальном порядке директором или заместителем директора гимназии по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся. Проведение контрольных работ и зачётов для указанной категории обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке в соответствии с графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.20. Основанием для выставления обучающимся отметок за четверть является наличие не менее

- трёх отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 4-5 отметок при нагрузке 2 часа в неделю;

- 6-7 отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.21. С целью информирования обучающихся и предоставления им возможности для улучшения отметки за четверть допускается предварительное устное выставление учителем отметки по каждому предмету учебного плана за 2 недели до окончания четверти. Предварительная отметка в журнале не фиксируется.

2.22.1. В 1-11-х классах классными руководителями в течение учебного года проводится работа по определению достижения метапредметных результатов: в форме наблюдения фиксируются результаты сформированности всех видов УУД в карте /листе формирования УУД обучающихся 1-11 классов.

2.22.2. Оценка метапредметных результатов освоения ООП направлена на выявление индивидуальной динамики развития обучающихся с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов детей за текущий и предыдущий периоды.

2.22.3. Оценка метапредметных результатов освоения учащимися ООП осуществляется на основании: результатов комплексной проверочной работы; результатов защиты группового или индивидуального учебного проекта.

2.22.4. Комплексная проверочная работа на межпредметной основе проводится в конце учебного года с целью оценки способности учащихся решать учебные и практические задачи с использованием универсальных учебных действий. Оценка за комплексную работу определяется по сумме баллов, набранных за каждое задание. Уровень освоения метапредметных планируемых результатов определяется следующим образом:

- обучающийся справился с комплексной работой, если он набрал более 30% от возможных баллов за задания;

- обучающийся не справился с работой, если он набрал менее 30% от возможных баллов за задания (обучающийся не достиг базового уровня).

2.22.5. Индивидуальный (групповой) проект предполагает выполнение обучающимися творческой, исследовательской работы с целью создания определенного продукта: реферата, доклада, презентации, плаката, модели и т.д. Защита проекта осуществляется в конце учебного года.

2.23. На уроке физической культуры

2.23.1. Неудовлетворительная оценка за отсутствие спортивной формы обучающемуся не выставляется. Обучающийся, не имеющий спортивной формы на уроке физической культуры, должен находиться на уроке физической культуры, теоретически изучать учебный материал, преподаваемый во время урока, и выполнять все указания учителя физкультуры.

2.23.2. Обучающиеся, временно освобожденные от занятий физической культуры после болезни, не являются освобожденными от самого предмета физическая культура. Присутствие на уроке, даже если дети освобождены, обязательно. Понятие «освобождение от урока» не существует. Если в справке врач указывает «освободить от физической культуры», то данная фраза подразумевает освобождение от нагрузки.

2.23.3. По согласованию с родителями, просьбе или записке от родителей, учитель вправе оставить обучающегося в школе с выполнением определённых теоретических заданий, но в данном случае учитель снимает с себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка в данный период, так как школьник находится в не поля видимости учителя.

Если урок проходит в зале, то временно освобожденные обучающиеся присутствуют на уроке. В случае, если ученик перенёс сложную болезнь, допускается присутствие в школьной форме.

2.23.4. Учитель физической культуры определяет вид, степень и уровень занятий с временно освобожденными от практических занятий обучающимися на предстоящий урок (теоретическое изучение материала, оказание посильной помощи в судействе или организации урока).

Освобожденный от физической нагрузки обучающийся получает от учителя задание по изучению теоретического материала. В классном журнале учитель ставит оценку, которую обучающийся получил при подготовке теоретического материала.

2.23.5. Временно освобожденным обучающимся, категорически запрещается пользоваться на уроке сотовыми телефонами и планшетами, снимать на телефон своих одноклассников и выкладывать в сети интернет видео, без их разрешения, это является нарушением на основании

закона о защите персональных данных. В подобных случаях учитель имеет право конфисковать телефон и вернуть его классному руководителю или родителям обучающегося.

2.23.6. Временно освобожденные от физической нагрузки обучающиеся должны получить от учителя не менее двух заданий и соответственно двух оценок за период освобождения. При выставлении оценки учитывается прилежание данных учеников, качество и эстетичность выполнения теоретических заданий, творческий подход. Несвоевременное выполнение или вообще не выполнение задания оценивается как «не удовлетворительное». Данная оценка («2») выставляется в журнал.

Категорически запрещается отлучаться и уходить с урока без разрешения учителя.

III. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся без взимания платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.2. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебных материалов по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения ООП за учебный год.

3.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации: ежегодно, в конце учебного года, по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана/образовательной программы.

3.4. Сроки промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком, формы промежуточной аттестации – учебным планом.

3.4.1. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МАОУ Гимназия № 15 для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных обучающихся – по решению администрации МАОУ Гимназия № 15.

Если в день проведения промежуточной аттестации обучающийся отсутствовал, то после согласования с администрацией промежуточная аттестация проводится в другие сроки.

Обучающимся, заболевшим в период промежуточной аттестации и своевременно предоставившим справки из медицинского учреждения, подтверждающие заболевание в период промежуточной аттестации, сроки промежуточной аттестации продляются.

3.5. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся гимназии, осваивающие ООП во всех формах обучения, в т.ч. обучающиеся с ОВЗ. Промежуточная аттестация для детей с ОВЗ проводится в щадящем режиме. Для них создаются условия, способствующие сохранению их здоровья.

3.6. **Формами промежуточной аттестации** в 1-11 классах **могут быть**: контрольная работа, зачёт, дифференцированный зачёт.

3.7. **Контрольная работа** в 1-4 классах может проводиться по русскому языку, математике, литературному чтению. Виды контрольных работ: диктант или списывание с грамматическим заданием, тестирование (задания в тестовой форме), комбинированная контрольная работа, работа с текстом и т.п. В 1-х классах контрольные работы проводятся без балльного оценивания знаний обучающихся. В 5-8 классах контрольная работа по математике и русскому языку в грамматическом заданием). В 9-х классах контрольная работа по математике и русскому языку в формате ОГЭ, в 10-11 классах контрольная работа по математике и русскому языку в формате ЕГЭ.

Продолжительность контрольных работ в 1-4 классах – не более 40-45 минут, в 5-9 классах до 120 минут, в 10-11 классах до 240 минут

3.8. **Зачёт в 4 классах** может проводиться по безотметочному учебному предмету из обязательной части учебного плана «Основы религиозных культур и светской этики».

Зачёт в 5-8 классах может проводиться по следующим учебным предметам: «Основы смыслового чтения», «Исследовательская деятельность», «Проектируй и исследуй», «Наблюдай и исследуй».

Продолжительность зачёта не превышает 20 минут на одного отвечающего.

Виды зачёта: защита доклада, проекта, реферата, выполнение творческой работы, тестирование, результативное участие в конкурсах и выставках и т.п.

3.9. **Дифференцированный зачёт в 1-11 классах** может проводиться по учебным предметам, курсам обязательной части учебного плана и учебным предметам, курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (в случае, если по данным предметам формой промежуточной аттестации не является контрольная работа или зачёт).

При дифференцированном зачёте отметка по учебному предмету, курсу выставляется на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающихся за четверти (заменяет годовую отметку) и рассчитывается как среднее арифметическое.

За дифференцированный зачёт отметка в журнал выставляется по принятой в гимназии балльной системе оценивания («5» – «отлично», «4» – «хорошо», «3» – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно»). В 1-х классах отметка за дифференцированный зачёт не выставляется.

3.10. Промежуточная аттестация обучающихся проводится согласно графику проведения промежуточной аттестации. График проведения промежуточной аттестации утверждается приказом гимназии в срок до 10 мая. График размещается на информационном стенде для ознакомления.

3.11. Содержание контрольных работ и зачётов должно соответствовать содержанию образовательной программы по предмету, курсу для соответствующего класса.

3.12. Проверка письменных работ осуществляется учителем по соответствующему учебному предмету, курсу по установленным критериям оценивания. Заместитель директора по УВР может попросить учителя предоставить работы обучающихся для выборочного просмотра (на предмет качественной их проверки учителем) и затем возвращает учителю. Все работы хранятся учителем в классе до начала следующего учебного года.

3.13. Результаты промежуточной аттестации.

3.13.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме ООПНОО, ООО, СОО текущего учебного года и на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс.

3.13.2. Выставление отметки в сводную ведомость успеваемости обучающихся (в классном журнале) и в личное дело обучающегося

3.13.2.1. Если промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы, то в журнале делается запись: «Промежуточная аттестация. Контрольная работа». В графе для отметок выставляется отметка каждому обучающемуся. После четвертной отметки в следующей графе выставляется отметка за год:

Четвертные отметки	Отметка за промежуточную аттестацию	Отметка, выставляемая за год и в личное дело
4, 4, 3, 3 (при любом сочетании)	4	4
4, 4, 3, 3 (при любом сочетании)	3	3
4, 4, 5, 5 (при любом сочетании)	4	4
4, 4, 5, 5 (при любом сочетании)	5	5
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	3	3 (если за контрольные работы в течение года преимущественно выставлены отметки «3»)
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	3	4 (если за контрольные работы в течение года преимущественно выставлены отметки «4»)
4, 4, 3, 4 (при любом сочетании)	5	4

В случае расхождения четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию на два балла, итоговой отметкой (выставляемой в личное дело) становится среднеарифметический балл.

3.13.2.2. Если промежуточная аттестация проводится **в форме** дифференцированного зачёта, то отметка за год выставляется в журнале как среднеарифметический балл количественных отметок за четверти/полугодия:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Отметка, выставляемая в личное дело
5	5	4	4	4
5	4	5	4	4 или 5, на усмотрение учителя
5	4	4	5	4
4	5	5	4	5
4	5	4	5	4 или 5, на усмотрение учителя
4	4	5	5	5
4	4	3	3	3
4	3	4	3	4 или 3, на усмотрение учителя
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4

3	4	4	3	4
4	3	3	4	4 или 3, на усмотрение учителя
3	4	3	4	3 или 4, на усмотрение учителя
3	2	3	2	3
3	2	2	3	3
3	3	2	2	3
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
2	3	3	2	3

В журналах 1-4 классов в строке для записи темы урока запись: «Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта»/ «Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачёт» не делается. В колонке выставляются годовая оценки, которые потом переносятся в личные дела обучающихся.

В журналах 5-11 классов делается запись: «Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта»/ «Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачёт».

3.13.2.3. Если промежуточная аттестация проводится **в форме зачёта, в журнале делается запись: «Промежуточная аттестация. Зачёт»**. Никакая отметка в журнал не ставится, а в личное дело обучающегося делается запись «зачёт»: 3 / зач.

3.13.14. Годовая отметка по учебному предмету, курсу определяются как среднее арифметическое отметок по результатам учебных периодов (для 2-9 классов - I, II, III, IV четвертей; для 10-11 классов - I, II полугодия).

3.15. Классные руководители итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета о переводе обучающегося доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Сообщение (уведомление) хранится в личном деле обучающегося.

3.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях ШМО и педагогического совета Гимназии.

IV. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по программе НОО, ООО, СОО имеющей государственную аккредитацию, бесплатно. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по данной образовательной программе.

4.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением.

4.3. По заявлению экстерна Гимназия вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.4. Совершеннолетний гражданин или его родители (законные представители). Или родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина, желающего пройти промежуточную аттестацию, должны подать заявление о зачислении его экстерном в Гимназию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.3. настоящего Положения.

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации экстерна по одному или нескольким предметам, курсам общеобразовательной программы или не прохождению промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность в порядке и в сроки в соответствии с настоящим Положением.

4.7. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в

установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Гимназии.

V. Академическая задолженность

5.1. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

5.2. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

5.3. Обучающиеся гимназии, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

5.4. Обучающиеся гимназии обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определённые графиком ликвидации академической задолженности, согласованным с родителями (законными представителями) и утверждённым приказом гимназии.

Повторно промежуточная аттестация проводится в сроки, определённые графиком ликвидации академической задолженности по согласованию с родителями (законными представителями). Согласование проводится через уведомление родителей (законных представителей).

5.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз гимназией создаётся комиссия в составе заместителя директора и учителя-предметника.

5.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Классные руководители доводят до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги промежуточной аттестации и решение педагогического совета гимназии о переводе обучающегося – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. (Приложения 1–3). Письменное извещение родителям (законным представителям) о неудовлетворительных результатах учебного года хранится в личном деле обучающегося.

5.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Классные руководители обязаны уведомить родителей (законных представителей) о том, что обучающийся в установленные сроки не ликвидировал академическую задолженность – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. (Приложение 4). Письменное извещение родителям (законным представителям) хранится в личном деле обучающегося.

5.9. В 4-х классах при образовании академической задолженности условный перевод в 5-й класс не осуществляется. Четвероклассники, имеющие академическую задолженность, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Обучающиеся 9-х классов, имеющие академическую задолженность, не допускаются к ГИА. По усмотрению родителей (законных представителей), обучающиеся 9-х классов, имеющие академическую задолженность, оставляются на повторное обучение, либо могут продолжить обучение в иных формах.

5.11. Обучающиеся 10-х классов, имеющие академическую задолженность могут продолжить обучение в других образовательных учреждениях или получать образование в иных формах.

5.12. Обучающиеся 11-х классов, имеющие академическую задолженность, не допускаются к ГИА, могут продолжить обучение в других образовательных организациях.

5.13. В **личных делах** условно переведённых обучающихся классный руководитель вносит следующие записи:

при ликвидации задолженности:

- в клетке, где стоит отметка 2, через «/» выставить полученную отметку;
- в графе, где сделана запись «условно переведён в ... класс», делается запись «переведён в ... класс»;
- ставит печать гимназии чуть ниже имеющейся печати, поставленной ранее, но захватывая вновь сделанную запись о переводе;

при не ликвидации задолженности:

- в графе, где сделана запись «условно переведён», делается запись «оставлен на повторный год обучения»/ «оставлен на повторное обучение»;
- ставит печать ОУ чуть ниже имеющейся печати, поставленной ранее, но захватывая вновь сделанную запись.

VI. Итоговая оценка качества освоения обучающимися ООП НОО

6.1. Гимназия осуществляет итоговую оценку качества освоения обучающимися ООП НОО.

6.2. При итоговой оценке качества освоения ООП НОО в рамках контроля успеваемости в процессе освоения содержания отдельных учебных предметов, курсов учитывается готовность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач на основе:

- системы знаний и представлений о природе, обществе, человеке, технологии;
- обобщенных способов деятельности, умений в учебно-познавательной и практической деятельности;
- коммуникативных и информационных умений;
- системы знаний об основах здорового и безопасного образа жизни.

6.3. Предметом итоговой оценки качества освоения обучающимися ООП НОО является достижение предметных и метапредметных результатов освоения ООП НОО, необходимых для продолжения образования на следующем уровне общего образования.

6.4. В итоговой оценке выделяются две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП НОО;
- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для получения общего образования следующего уровня.

Итоговые работы в 4-х классах проводятся по русскому языку, математике и литературному чтению. Продолжительность контрольных работ – не более 45 минут. Допускается проведение одной комплексной работы.

6.5. Итоговая оценка качества освоения ООП НОО направлена на оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП НОО.

6.6. Результаты итоговой оценки качества освоения ООП НОО используются для принятия решения о переводе обучающихся для получения ООП.

6.7. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне обучения общего образования.

Классные руководители обязаны известить родителей (законных представителей) - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. (Приложение 3). Письменное извещение родителям (законным представителям) о неудовлетворительных результатах (не освоении программы) учебного года хранится в личном деле обучающегося.

6.8. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим итоговой оценке качества освоения ООП, относятся:

- ценностные ориентации обучающегося;
- индивидуальные личностные характеристики, в т.ч. патриотизм, толерантность, гуманизм и др.

6.9. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований.

6.10. Обучающиеся успешно и в полном объёме освоившие программы учебных предметов учебного плана за текущий учебный год и на основании *положительных результатов промежуточной аттестации* (при достижениях планируемых результатов), решением педагогического совета гимназии переводятся в следующий класс. Предложения о переводе обучающихся вносят классные руководители на педагогический совет.

Решение педагогического совета о переводе обучающихся 4 класса принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника начальной школы (Приложение 5).

Выводы о достижениях планируемых результатов:

Достигнут:

Повышенный уровень

Обучающийся овладел опорной системой знаний и УУД, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне общего образования и способен использовать их на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. Сформированы личностные и метапредметные УУД. Может получить возможность научиться личностным и метапредметным УУД в новой творческой ситуации.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, причём не менее чем по половине разделов выставлена оценка «хорошо» или «отлично», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.

Базовый уровень:

Обучающийся овладел опорной системой знаний и УУД, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне общего образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета. Сформированы личностные и метапредметные УУД. Может получить возможность научиться личностным и метапредметным УУД в знакомой ситуации.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, как минимум, с оценкой «зачтено» (или «удовлетворительно»), а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении заданий базового уровня не менее 50%.

Низкий уровень:

Обучающийся не овладел опорной системой знаний и УУД, необходимыми для продолжения образования на следующем уровне общего образования. Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы. Не сформированы личностные, регулятивные, познавательные коммуникативные УУД.

Такой вывод делается, если в материалах накопительной системы оценки не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении заданий базового уровня не менее 50%.

6.11. В случае если полученные обучающимся итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о переводе в следующий класс принимается педагогическим советом гимназии с учётом динамики образовательных достижений обучающегося и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентированных процедур, устанавливаемых Министерством образования РФ.

6.12. Обучающиеся 2-4 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, по результатам промежуточной аттестации отметки «5», могут награждаться похвальным листом «За отличные успехи в учении».

УВЕДОМЛЕНИЕ
об академической задолженности (неудовлетворительный результат промежуточной аттестации) и сроках ликвидации

Уважаем _____
 Администрация МАОУ Гимназия № 15 уведомляет Вас о том, что Ваш сын (дочь) _____, ученик (ца) _____ класса, на основании решения педагогического совета (протокол № ____ от «__» _____ 20____) переводится в _____ класс условно с академической задолженностью по предмету (ам): _____

На основании ст. 58 ФЗ РФ «Об образовании в РФ» № 273 от 12.12.2012 ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на его родителей (законных представителей). Обучающийся, имеющий академическую задолженность, проходит повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, исключая период летних каникул. Для проведения повторной промежуточной аттестации в гимназии создаётся комиссия.

Первая переаттестация Вашего ребёнка назначена на период с _____ 20__ по _____ 20__.

дата проведения	предмет	кабинет	учитель

Ответственность за своевременную явку ученика(цы) в образовательное учреждение для ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается **на родителей (законных представителей)**.

Директор _____ / _____

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО родителей, законных представителей)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о не прохождении обучающимся промежуточной аттестации
и сроках ликвидации академической задолженности

Уважаем _____
 Администрация МАОУ Гимназия № 15 уведомляет Вас о том, что Ваш сын (дочь) _____, ученик (ца) _____ класса, на основании решения педагогического совета (протокол № ____ от «__» _____ 20__) переводится в _____ класс условно с академической задолженностью по предмету (ам): _____

На основании ст. 58 ФЗ РФ «Об образовании в РФ» № 273 от 12.12.2012 ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности возлагается на его родителей (законных представителей). Обучающийся, имеющий академическую задолженность, проходит повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, исключая период летних каникул. Для проведения повторной промежуточной аттестации в гимназии создаётся комиссия.

Первая переаттестация Вашего ребёнка назначена на период с _____ 20__ по _____ 20__.

дата проведения	предмет	кабинет	учитель

Ответственность за своевременную явку ученика(цы) в образовательное учреждение для ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается **на родителей (законных представителей)**.

Директор _____ / _____

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены:

(дата)

(подпись)

(ФИО родителей, законных представителей)

УВЕДОМЛЕНИЕ**об академической задолженности(неудовлетворительный результат промежуточной аттестации при первой передаче) и сроках ликвидации академической задолженности**

Уважаем _____
 Администрация МАОУ Гимназия № 15 уведомляет Вас о том, что Ваш сын (дочь) _____, ученик (ца) _____ класса при первой передаче не ликвидировал(а) академическую задолженность по предмету (ам): _____

На основании ст. 58 ФЗ РФ «Об образовании в РФ» № 273 от 12.12.2012 ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на его родителей (законных представителей). Обучающийся, имеющий академическую задолженность, проходит повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, исключая период летних каникул. Для проведения повторной промежуточной аттестации в гимназии создаётся комиссия.

Повторная переаттестация Вашего ребёнка назначена на период с _____ 20__ по _____ 20__.

дата проведения	предмет	кабинет	учитель

Ответственность за своевременную явку ученика(цы) в образовательное учреждение для ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации возлагается **на родителей (законных представителей)**.

В случае если _____ не ликвидирует академическую задолженность в установленные сроки, в соответствии с пунктом 9 ст. 58 ФЗ РФ «Об образовании в РФ» № 273 от 12.12.2012, по Вашему усмотрению, оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Директор _____ / _____

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены:

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО родителей, законных представителей)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об академической задолженности
(неудовлетворительный результат промежуточной аттестации при повторной передаче)

Уважаем _____
Администрация МАОУ Гимназия № 15 уведомляет Вас о том, что Ваш сын (дочь) _____, ученик (ца) _____ класса при повторной передаче не ликвидировал(а) академическую задолженность по предмету (ам): _____

На основании ст. 58 ч. 9 ФЗ РФ «Об образовании в РФ» № 273 от 12.12.2012 обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

О принятом Вами решении в трёхдневный срок проинформируйте администрацию МАОУ Гимназия № 15 в форме заявления на имя директора.

Директор _____ / _____

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены:

(дата)

(подпись)

(ФИО родителей, законных представителей)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о наличии у обучающегося 4 класса
неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации)
(академической задолженности)

Уважаем _____

Администрация МАОУ Гимназия № 15 уведомляет Вас о том, что Ваша дочь _____, ученица _____ класса, на основании решения педагогического совета (протокол № ___ от «__» _____ 201__) оставлена на повторное обучение в 4 классе, так как имеет академическую задолженность (неудовлетворительный результат промежуточной аттестации) по предмету (ам):

На основании ст. 66 ФЗ РФ «Об образовании в РФ» № 273 от 12.12.2012 обучающийся, не освоивший основной общеобразовательной программы начального общего образования, **не допускается к обучению на следующем уровне общего образования.**

Директор _____ / _____

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены:

(дата)

(подпись)

(ФИО родителей, законных представителей)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о не ликвидации обучающимся академической задолженности

Уважаем _____
Администрация МАОУ Гимназия № 15 уведомляет Вас о том, что Ваш сын (дочь) _____, ученик (ца) _____ класса, не ликвидировал(а) в установленные сроки академическую задолженность по предмету (ам): _____

_____,
и на основании решения педагогического совета (протокол № ___ от «__» _____ 201__)
оставлен(а) на повторное обучение в ___ классе.

На основании ст. 58 ч. 9 ФЗ РФ «Об образовании в РФ» № 273 от 12.12.2012 обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

О принятом Вами решении в трёхдневный срок проинформируйте администрацию МАОУ Гимназия № 15 в форме заявления на имя директора.

Директор _____ / _____

Классный руководитель _____ / _____

Ознакомлены:

(дата)

(подпись)

(ФИО родителей, законных представителей)

Директору МАОУ Гимназия № 15
Т.И. Федуловой

гр. _____
проживающ _____ по адресу

тел. _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____,

фамилия имя отчество родителя (законного представителя)

в связи с не ликвидацией академической задолженности в установленные сроки по учебным предметам _____

моим ребёнком _____

по итогам 20____-20__ учебного года, в соответствии с пунктом 9 статьи 58 ФЗ № 273 «Об образовании в РФ» № 273 от 12.12.2012 даю согласие на его/её повторное обучение в _____ классе.

Дата подпись

Комплексная характеристика обучающегося 4 _____ класса (выпускника начальной школы)

ФИО _____

До поступления в МАОУ Гимназия № 15 _____ посещал(а) дошкольное учреждение _____

Семья полная, неполная, благополучная, неблагополучная (*НУЖНО ОТМЕТИТЬ*)

Отношения в семье, связь со школой _____

Основные черты характера (*НУЖНО ОТМЕТИТЬ*):

Система отношений	Проявление (список черт характера)
К себе	Требовательность, самокритичность, скромность, высокое самомнение, чувство собственного достоинства, эгоизм и эгоцентризм, понимает важность бережного отношения к своему здоровью
К другим	Замкнутость, общительность, правдивость, лживость, коллективизм, индивидуализм, чуткость, чёрствость, грубость, вежливость, дружелюбие, (не) участвует в конфликтах, предлагает помощь в улаживании конфликта, провоцирует конфликты, способен ценить дружбу,
К труду и делу	Трудолюбие, лень, ответственность, безответственность, добросовестность, не добросовестность (формальность), инициативность, пассивность
К вещам и окружающему миру	Аккуратность, неряшливость, бережливость, небрежность, аккуратность, небрежность, понимает важность бережного отношения к природе
Познавательные	Любознательность, теоретичность, критичность, находчивость, вдумчивость, практичность, гибкость, легкомысленность
Эмоциональные	Впечатлительность, страстность, эмоциональность, жизнерадостность, сентиментальность
Волевые черты	Настойчивость, решительность, самостоятельность, смелость, неуверенность к себе, целеустремленность, способен к волевому усилию
Моральные черты	Доброта, честность, справедливость, гуманность, жестокость, отзывчивость, патриотичность, умение соперничать
Общественно-социальная активность	избегает участия в общих делах класса, участвует, активен, проявляет инициативу в общих делах, является организатором или ведомым членом коллектива

Итоговая (накопленная) оценка выпускника как совокупность планируемых предметных результатов отражена в таблице:

предметы	результаты промежуточной аттестации				результаты итоговых экзаменов	результаты ВПР	результаты ККР
	1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.			
Русский язык							
Литературное чтение							
Иностранный язык						-	
Математика							
Окружающий мир							
Технология							
Основы религиозных культур и светской этики							
Изобразительное искусство							
Музыка							
Физическая культура							
Читательская грамотность							
Групповой проект							

Результативность формирования личностных и метапредметных универсальных учебных действий:

УУД	Результат формирования УУД за 4 года	Уровень
Регулятивные	Умеет самостоятельно формулировать цель деятельности, умеет планировать необходимые действия, действовать по плану, сверять действия с целью, находить и исправлять ошибки, корректировать работу по ходу выполнения задания, контролировать процесс и результат деятельности, вносить необходимые коррективы, осознаёт возникшие трудности, умеет искать их причину и пути преодоления, проверять и оценивать результаты работы	
Коммуникативные	Умеет слушать и слышать, вступать в диалог с учителем, сверстниками, участвовать в беседе, высказывать свою точку зрения на события, поступки; может высказать и обосновать свою точку зрения; умеет вычитывать	

	информацию, данную в явном неявном виде; выполнять различные роли в группе, сотрудничать в совместном решении проблемы (задачи); критично относиться к своему мнению; осуществляет совместную деятельность в группе с учётом конкретных учебно-познавательных задач, может договориться о дальнейших действиях соблюдает правила речевого поведения, формулирует собственные мысли	
Познавательные	Умеет определять, какая информация нужна для решения задачи; самостоятельно находить и извлекать нужную информацию; осуществляет для решения учебных задач операции анализа, синтеза, сравнения, классификации; устанавливает причинно-следственные связи; может представить информацию в виде таблиц, схем, умеет извлекать информацию из текстов, таблиц, схем, иллюстраций; умеет отделить главное от второстепенного, передавать содержание в сжатом, выборочном или развёрнутом виде; сравнивать и группировать факты и явления; определять причины явлений и событий; делать выводы на основе обобщения знаний	
Личностные	Умеет оценивать поступки с позиции нравственных ценностей; объяснять оценку поступка с позиции нравственных ценностей; определять важные для себя и окружающих правила поведения; выбирать поведение, соответствующее общепринятым правилам; определять оценку поступка от оценки самого человека; определять поступок как неоднозначный (его нельзя однозначно оценить как хороший или плохой)	
Итог: сформированность метапредметных УУД находится на _____ уровне. (повышенном, базовом, низком) <i>НУЖНОЕ ОТМЕТИТЬ</i>		

Психологическая готовность четвероклассника:

Оцениваемые параметры	Результаты оценки
Мотивационная сфера	
- память	
- внимание	
- развитие речи	
- мышление	
Тревожность	
Социометрия	

Рекомендации учителя _____

Рекомендации психолога: _____

Выводы о достижении планируемых результатов (*НУЖНОЕ ОТМЕТИТЬ*):

Успешно и в полном объёме освоил(а) программы учебных предметов учебного плана за текущий учебный год.

Имеет положительные/ отрицательные результаты промежуточной аттестации.

Овладел(а) опорной системой знаний и УУД, необходимыми для продолжения образования в следующем классе / на следующем уровне общего образования и способен(на) использовать их на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. Сформированы личностные и метапредметные УУД. Может получить возможность научиться личностным и метапредметным УУД в новой творческой ситуации. Результаты выполнения итоговых работ свидетельствует о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получении не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня.

Овладел(а) опорной системой знаний и УУД, необходимыми для продолжения образования в следующем классе / на следующем уровне общего образования и способен(на) использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета. Сформированы личностные и метапредметные УУД. Может получить возможность научиться личностным и метапредметным УУД в знакомой ситуации. Результаты выполнения итоговых работ свидетельствует о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня.

Не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы. Не сформированы личностные, регулятивные, познавательные коммуникативные УУД. Не овладел(а) опорной системой знаний и УУД. Результаты выполнения итоговых работ свидетельствует о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня.

Наблюдается положительная динамика образовательных достижений в сравнении с началом учебного года.

Классный руководитель _____ Педагог – психолог _____
Дата _____